



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

« 16 » мая 2022 г.

№ 1463

**Об утверждении Положения  
о направлении детей на прием  
на обучение по образовательным  
программам дошкольного  
образования в государственные  
образовательные организации**

Во исполнение части 4.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в целях комплектования детьми государственных образовательных организаций, реализующих основные, в том числе адаптированные основные, образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные организации), **п р и к а з ы в а ю :**

1. Признать утратившим силу приказ департамента образования Белгородской области от 8 июля 2020 года № 1772 «Об утверждении Положения о направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в государственные образовательные организации».

2. Утвердить Положение о направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации (далее – Положение) (прилагается).

3. Отделу дошкольного образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области (Глазунова Н.А.):

3.1. Осуществлять направление детей в образовательные организации в соответствии с утвержденным Положением;

3.2. Довести настоящее Положение до сведения руководителей образовательных организаций.

4. ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» (Скляренко Н.И.):

4.1. Руководствоваться указанным Положением в рамках деятельности центральной психолого-медико-педагогической комиссии при проведении обследования детей раннего и дошкольного возраста в центральной психолого-медико-педагогической комиссии;

4.2. Организовать взаимодействие со структурными подразделениями ОГБУ «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» по информированию родителей (законных представителей) о наличии специальных образовательных условий в государственных образовательных организациях, реализующих адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования.

5. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, руководствоваться указанным Положением при направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации.

6. Руководителям образовательных организаций обеспечить информирование граждан о порядке направления детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации путем размещения Положения на официальных сайтах и информационных стендах организаций.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

**Первый заместитель  
министра образования  
Белгородской области**

**А.А. Мухартов**

Луценко Елена Сергеевна  
(4722) 32-42-87

Аргунова Наталия Николаевна  
(4722)32-81-56

Приложение  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «16» мая 2022 г. № 1463

**Положение**  
**о направлении детей на прием на обучение по образовательным**  
**программам дошкольного образования в образовательные организации**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации устанавливает периоды и сроки направления детей в государственные образовательные организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжением правительства Российской Федерации от 16.07.2020 года № 1845-р «Об утверждении методических рекомендаций по порядку формирования и ведения региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе по порядку предоставления родителям (законным представителям) детей сведений из них»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан при приеме детей в образовательные организации, с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан, а также удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования.

1.4. Ежегодно с 15 по 31 мая, текущего года министерством образования Белгородской области формируются списки детей для направления в образовательные организации из региональной информационной системы доступности дошкольного образования (далее – РИС ДДО);

1.5. Основной прием детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации на текущий год осуществляется с 1 июня по 25 августа текущего года.

В течении года осуществляется направление детей на освободившиеся и вновь созданные места.

1.6. Внеочередное, первоочередное и преимущественное право на прием в образовательную организацию предоставляется родителям (законным представителям) детей на основании документа, подтверждающего наличие такого права, согласно приложению к настоящему Положению.

1.7. При отсутствии сведений, подтверждающих наличие внеочередного, первоочередного и преимущественного права на прием в образовательную организацию до начала периода комплектования, ребенок направляется в образовательную организацию на общих основаниях.

1.8. Заявления о постановке ребенка на учет или на перевод, поданные родителями (законными представителями) детей после 1 июня текущего года, рассматриваются в следующем году.

При наличии свободного места в указанной в заявлении или в другой образовательной организации ребенок направляется в образовательную организацию в текущем году.

Граждане, имеющие внеочередное, первоочередное и преимущественное право на прием в образовательную организацию включаются в списки для направления в текущем году.

1.9. При наличии свободных мест в образовательной организации рассматривается возможность комплектования групп детьми, у которых в РИС ДДО установлена желаемая дата года, следующего за текущим годом.

## **II. Компетенция отдела дошкольного образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области при направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации**

2.1. Консультант отдела дошкольного образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области (далее – отдел дошкольного образования) в рамках своей компетенции осуществляет следующие функции:

2.1.1. Осуществляет учет детей дошкольного возраста, нуждающихся в услугах дошкольного образования, и их направление в образовательные организации;

2.1.2. Отслеживает информацию о свободных местах в группах образовательных организаций через РИС ДДО;

2.1.3. Формирует предварительные списки детей, нуждающихся в получении места в образовательной организации в РИС ДДО, в соответствии с датой подачи заявления с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан;

2.1.4. Направляет списки детей, утвержденные приказом министерства образования Белгородской области, в образовательную организацию

и муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, на территории которых функционируют образовательные организации;

2.1.5. Осуществляет мониторинг за соблюдением руководителями образовательных организаций приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2.2. При отсутствии свободных мест для детей в образовательных организациях консультант отдела дошкольного образования взаимодействует с частными образовательными организациями, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, на территории которых функционируют образовательные организации, для рассмотрения возможности предоставления мест в других образовательных организациях в установленном порядке.

### **III. Порядок направления детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательные организации**

3.1. В образовательные организации направляются дети, достигшие возраста, установленного действующим законодательством и нуждающиеся в приеме в образовательную организацию.

3.2. В первую очередь формируются списки детей старше 3 лет. На оставшиеся свободные места формируются списки детей младше 3 лет.

3.3. На основании информации о количестве свободных мест в группах образовательных организаций в РИС ДДО производится распределение детей в следующей последовательности:

- сортировка списка заявлений в соответствии с установленным признаком «внеочередное право», «первоочередное право»;

- сортировка списка заявлений по признаку закрепления территорий за образовательными организациями;

- сортировка списка заявлений по наличию признака «преимущественное право» при условии, что образовательная организация, в которой обучаются братья и (или) сестры ребенка, стоит первой по приоритетности. Образовательная организация, являющаяся 2 или 3 в списке, рассматривается в порядке общей очереди, сформированной по дате регистрации заявления;

- сортировка списка заявлений по дате регистрации заявлений для направления.

3.4. По результатам распределения формируется предварительный список детей, которым могут быть предоставлены места в образовательных организациях.

3.5. На основании предварительных списков руководителями образовательных организаций проводится мониторинг определения потребности в предоставлении места и подтверждения родителями

(законными представителями) данных о наличии права на внеочередное, первоочередное и преимущественное право детей на прием в образовательную организацию (далее - мониторинг).

3.6. При наличии свободных мест по результатам мониторинга предварительные списки могут быть дополнены детьми, желающими получить место в образовательных организациях в последующих годах, или детьми, зарегистрированными на получение места в муниципальных образовательных организациях.

3.7. По результатам мониторинга итоговые списки детей утверждаются приказом министерства образования Белгородской области. Заявлениям родителей (законных представителей) для направления детей в образовательные организации в РИС ДДО выставляется статус «Направлен в ДОО».

3.8. Информирование родителей (законных представителей) детей о направлении ребенка в образовательную организацию осуществляется преимущественно с использованием электронной почты и СМС – оповещения на сотовый телефон родителя (законного представителя).

3.8. Родители (законные представители), не имеющие электронной почты, информируются руководителем образовательной организации или ответственным лицом с использованием телефонной связи.

3.9. После издания распорядительного акта руководителя образовательной организации о зачислении ребенка в образовательную организацию в РИС ДДО заявление родителя (законного представителя) ребенка снимается с учета и ему присваивается статус «Зачислен в ДОО».

3.10. В случае, если родители (законные представители) детей по каким-либо причинам отказываются от образовательной организации, в которую направлен их ребенок, или переносят желаемую дату зачисления на последующие годы ими оформляется отказ от направления в предложенную образовательную организацию.

Отказ от направления в предложенную образовательную организацию оформляется в письменном виде при личном обращении в образовательную организацию или отправлением на адрес электронной почты образовательной организации.

3.11. При отсутствии свободных мест в желаемых образовательных организациях, родителю (законному представителю) может быть предложено свободное место в другой образовательной организации.

В случае отказа заявление на предоставление места в образовательной организации переносится на следующий год.

#### **IV. Порядок направления детей на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования в государственные образовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы**

4.1. В образовательные организации, реализующие адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования

(далее –образовательные организации, реализующие АООП), направляются дети, достигшие возраста, установленного действующим законодательством и нуждающиеся в создании специальных образовательных условий в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), срок действия которого - 1 календарный год с момента его выдачи.

4.2. В образовательные организации, реализующие АООП, направляются дети, имеющие заключение ПМПК на основании заявления родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет или на перевод, поданного в РИС ДДО.

4.3. Информирование родителей (законных представителей) о наличии образовательных организаций, реализующих АООП и имеющихся в них специальных образовательных условиях осуществляется:

- специалистами ПМПК непосредственно во время приёма (обследования), а также в условиях дополнительной консультации по запросу родителя (законного представителя);

- руководителями дошкольных образовательных организаций различных форм собственности;

- специалистами органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, во время личного приема граждан;

- специалистами министерства образования Белгородской области во время приема граждан, а также рассмотрения обращений граждан по вопросам создания специальных образовательных условий детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

- через официальные сайты министерства образования Белгородской области, ОГБУ «БРЦ ПМСС», где размещается указанная информация.

4.4. На основании сведений о количестве свободных мест в образовательных организациях, реализующих АООП в РИС ДДО производится распределение детей в соответствии с:

- заключением ПМПК в котором указана необходимая адаптированная образовательная программа дошкольного образования и другие специальные образовательные условия;

- заявлением родителя (законного представителя) о зачислении (перевод) в образовательную организацию, реализующую АООП;

- наличием внеочередного, первоочередного, преимущественного права на получение места в образовательной организации, реализующей АООП.

4.5. По результатам распределения формируется предварительный список детей, которым могут быть предоставлены места в образовательных организациях, реализующих АООП.

4.6. Руководителями образовательных организаций, реализующих АООП, посредством личного или дистанционного взаимодействия с каждым родителем (законным представителем), чей ребенок указан в предварительных списках, осуществляется проверка данных:

- о детях с ОВЗ соответствующей нозологической группы, имеющих действующие заключения ПМПК;

- о наличии внеочередного, первоочередного и преимущественного права детей на прием в образовательную организацию, реализующую АООП.

4.7. По результатам проверки данных, указанных в пункте 4.6, списки детей, утверждаются приказом министерством образования Белгородской области. Заявлению родителя (законного представителя) для направления ребенка в образовательную организацию, реализующую АООП ДО, в РИС ДДО выставляется статус «Направлен в ДОО».

4.8. Информирование родителей (законных представителей) детей о направлении ребенка в образовательную организацию осуществляется преимущественно с использованием электронной почты и СМС – оповещения на сотовый телефон родителя (законного представителя).

4.8. Родители (законные представители), не имеющие электронной почты, информируются руководителем образовательной организации, реализующей ОААП, или ответственным лицом с использованием телефонной связи.

4.9. После издания распорядительного акта руководителя образовательной организации, реализующей АООП, о зачислении ребенка в образовательную организацию в РИС ДДО заявление родителя (законного представителя) ребенка снимается с учета и ему присваивается статус «Зачислен в ДОО».

4.10. В случае, если родители (законные представители) детей по каким-либо причинам отказываются от образовательной организации, в которую направлен их ребенок, или переносят желаемую дату зачисления на последующие годы ими оформляется отказ от направления в предложенную образовательную организацию.

Отказ от направления в предложенную образовательную организацию оформляется в письменном виде при личном обращении в образовательную организацию или отправлением на адрес электронной почты образовательной организации.

3.11. При отсутствии свободных мест в желаемых образовательных организациях, реализующих АООП, родителю (законному представителю) может быть предложено свободное место в другой образовательной организации.

В случае отказа заявление на предоставление места в образовательной организации, реализующей АООП, переносится на следующий год.

Перечень образовательных организаций, в которых созданы условия для образования и социализации детей-инвалидов и детей с ОВЗ размещены на сайте министерства образования Белгородской области (ссылка для просмотра информации: [образование31.рф/deyatelnost/obrazovanie/obrazovanie-detej-s-osobymi-obrazovatelnyimi-potrebnostyami/](http://образование31.рф/deyatelnost/obrazovanie/obrazovanie-detej-s-osobymi-obrazovatelnyimi-potrebnostyami/)), сайтах муниципальных органов, осуществляющих управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов, сайте ОГБУ «БРЦ ПМСС».



Приложение  
к положению о направлении детей на  
прием на обучение по образовательным  
программам дошкольного образования в  
образовательные организации

**Категории граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и  
преимущественное зачисление ребенка в образовательную организацию**

Наименование льготы	Документы
<b>Дети, родителей (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в ДОО</b>	
-дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»)	Копии служебного удостоверения или справка с места работы
- дети судей судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);	Копии служебного удостоверения или справка с места работы
-дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»)	Копии служебного удостоверения или справка с места работы
-дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС) (закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Копии удостоверения, подтверждающего право на компенсацию и льготы, установленные Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»
-дети граждан из подразделений особого риска, а также семе, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. №2123-1)	Справка из военного комиссариата
<b>Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждении</b>	
-дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»)	Справка из военного комиссариата
-дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»)	Справка о составе семи
-дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. №1157)	Справка об инвалидности

«О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»)	
-дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Копия служебного удостоверения
-дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата
-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Справка из военного комиссариата
-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Справка из военного комиссариата
-дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»)	Копия служебного удостоверения, справка с места работы
-дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	Копия служебного удостоверения или справка с места работы
-дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата

закон от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	
-дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата
-дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата
-дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях	Копия свидетельства о смерти, справка из военного комиссариата

сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	
<b>Дети, родители (законные представители) которых имеют право</b>	
Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.	Справка о составе семьи. Справка руководителя образовательной организации.

**ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА**

министерства образования области

Приказ \_\_\_\_\_

**тип документа** (заполняет разработчик документа)

**Об утверждении Положения о направлении детей на прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в государственные образовательные организации**

**наименование документа** (заполняет разработчик документа)

от «16» мая 2022 года № 1463  
(заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
Структурные подразделения департамента		
<b>Школы-интернаты (4)</b>		
ГБОУ «Белгородская коррекционная общеобразовательная школа – интернат № 23»		1
ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»		1
ГБОУ «Корочанская школа-интернат»		1
ГБОУ «Новооскольская специальная общеобразовательная школа-интернат»		1
<b>Опорные школы (4)</b>		
ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха»		1
ОГБОУ «Мелиховская СОШ»		1
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»		1
<b>Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)</b>		
Управление образования администрации Алексеевского района		1
Управление образования администрации Белгородского района		1
Управление образования администрации Борисовского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		1
Управление образования администрации Вейделевского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		1
Управление образования администрации Губкинского городского округа		1
Управление образования администрации Грайворонского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		1
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		1
Отдел образования администрации Красненского района		1
Отдел образования администрации Красногвардейского района		1
Управление образования администрации Краснояружского района		1
Управление образования администрации Новооскольского района		1
Управление образования администрации Прохоровского района		1
Управление образования администрации Ракитянского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район»		1
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		1
Управление образования администрации Чернянского района		1
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		1
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		1
Управление образования администрации г.Белгорода		
<b>Ответственный за составление листа рассылки:</b> <b>Луценко Елена Сергеевна</b>		
(подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		