

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ивано-Лисичанская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

от 02 сентября 2024 года  
О создании бракеражной комиссии  
на 2024-2025 учебный год

№ 134






В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе **приказываю:**

1. Создать бракеражную комиссию в составе:  
председатель: Косаренко Г.В. зам. директора,  
члены комиссии:  
Малущенко Елена Митрофановна – заведующая столовой,  
Мотайло Галина Ивановна - повар,  
Крючкова Татьяна Васильевна – повар ДГ,  
Социальный педагог школы
2. Утвердить план работы комиссии на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
3. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Председателю комиссии ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной работы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ивано – Лисичанская СОШ»

И.Н.Галайко

С приказом ознакомлены:

Косаренко Г.В.   
Малущенко Е.М.   
Мотайло Г.И.   
Крючкова Т.В.   
Ткаченко С.А. 

**Приложение 1**  
**к приказу от 02.09.2024г. № 134**

**План работы бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год**

| <b>Мероприятия в ОУ</b>  | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b>                    |
|--|-------------------------|---|
| Проведение организационных совещаний   | 4 раза в год            | Председатель комиссии                   |
| Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов   | 1 раз в четверть        | Члены комиссии                          |
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд, занесение данных в бракеражный журнал | Ежедневно               | Члены комиссии                          |
| Контроль сроков реализации продуктов   | 1 раз в месяц           | Члены комиссии                          |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд, занесение данных в бракеражный журнал      | Ежедневно               | Председатель комиссии<br>члены комиссии |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока  | Постоянно               | Председатель комиссии<br>члены комиссии |
| Разъяснительная работа с педагогами  | 2 раза в год            | Председатель комиссии                   |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях)  | 2 раза в год            | Председатель комиссии                   |
| Отчет на Управляющем Совете о проделанной работе комиссии  | Декабрь, май            | Председатель комиссии                   |